**Извещение о проведении конкурсного отбора на получение субсидий в 2025 году из бюджета Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по освещению в средствах массовой информации деятельности Думы Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) и Администрации Усть-Кутского городского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области**

**15 ноября 2024 г.**

Администрация Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) (далее-администрация) объявляет о конкурсного отбора на получение субсидий в 2025 году из бюджета Усть-Кутского городского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по освещению в средствах массовой информации деятельности Думы Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) и Администрации Усть-Кутского городского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области.

Субсидии предоставляются в соответствии с постановлением администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) от 21.02.2022 г. № 296-П «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии из бюджета Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по освещению в средствах массовой информации деятельности Думы Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) и Администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)» -с изменениями от 29.06.2022 г., от 11.10.2024 г. (далее-Положение)

**1.Сроки проведения конкурсного отбора.**

Начало приема заявок на участие в отборе: 18 ноября 2024 года, 9-00 часов.

Окончание приема заявок на участие в отборе: 17 декабря 2024 года, 17-00 часов.

**2. Отбор проводит:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | Администрация Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) Усть-Кутского района Иркутской области |
| **Место нахождения, почтовый адрес** | 666780, Иркутская область, город Усть-Кут, ул. Володарского 69 |
| **Адрес электронной почты** | glava@admustkut.ru |
| **Контактные телефоны** | 8(39565)60417 |

Конкурсные заявки подаются в отдел информационного обеспечения и взаимодействия с общественностью и СМИ администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) (далее – Уполномоченный орган) лично, по адресу: Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Володарского, 69, кабинет № 206 (в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 часов (понедельник – с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов по местному времени).

**3. Результат предоставления субсидии.**

Результатом предоставления субсидии является объем освещения деятельности в средствах массовой информации деятельности Думы Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) и Администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) в минутах.

**4. Адрес сайта в сети «Интернет», где размещена информация о нормативном правовом акте, содержащем условия и порядок предоставления субсидии, требования к содержанию документов, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля-**  [http://admustkut.ru/upload/iblock/517/51761cb3cc46bcf3c9a90d3a40449f1d.pdf](%20http%3A//admustkut.ru/upload/iblock/517/51761cb3cc46bcf3c9a90d3a40449f1d.pdf%20) .

**5.** **Требования к участникам отбора, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:**

а) осуществление деятельности в сфере средств массовой информации на территории Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения);

б) на 1-е число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется проведение отбора **(на 1 ноября 2024 года):**

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Положением, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные Положением;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Положением, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Положением (за исключением случаев, установленных администрацией Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения);

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом.

**6. Критерии конкурсного отбора участников отбора:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия конкурсного отбора | Оценка критерия |
| 1. | Наличие свободного (бесплатного) доступа к программе на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Имеется 1 балл,Отсутствует 0 баллов |
| 2. | Периодичность выхода телепередач в неделю: |  |
|  | 5 и более выпусков  | 10 баллов |
|  | 3 выпуска  | 5 баллов |
|  | 2 и менее выпуска  | 1 балл |
| 3. | Для организаций, осуществляющих радиовещание (освещение в радиопрограммах) |  |
| а) | Наличие свободного (бесплатного) доступа к программе на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Имеется 1 балл,Отсутствует 0 баллов |
| б) | Периодичность выхода новостных радиопередач в сутки (указывается количество выходов программы в сутки, включая повторные выпуски): | За каждый выход в сутки присуждается 1 балл |
| в) | Периодичность выхода программы в неделю (указывается количество выходов программы в неделю) | За каждый выход в неделю присуждается 1 балл |

**7.** **Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора.**

Для участия в Конкурсе юридические лица в течение срока, определенного в извещении, предоставляют организатору Конкурса заявку согласно [приложению 1](#sub_999101) к Положению с приложением следующих документов:

а) копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

б) копии свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе;

в) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной не ранее чем за 1 месяц до дня ее предоставления;

г) копий учредительных документов, за исключением типового устава;

д) копий документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица или уполномоченного лица, карточки с образцами подписей и оттиска печати;

е) копию лицензии, если деятельность подлежит лицензированию в соответствии с законом;

ж) расчета размера затрат (расходов) в связи с освещением в средствах массовой информации деятельности Думы Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) и Администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) (в том числе нормативно-правовой акт о действующих тарифах на услуги), подписанный руководителем юридического лица или уполномоченным лицом согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Заявка подается на бумажном носителе. Все листы заявки, а также прилагаемых документов, имеющие более одного листа, должны быть прошиты и заверены подписью руководителя или уполномоченного лица и скреплены печатью. Копии документов должны быть заверены подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью юридического лица (при наличии печати).

Юридическое лицо может подать на участие в конкурсном отборе одну заявку.

**8.** **Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора.**

Участник отбора вправе внести изменения в свое предложение и документы, но не позднее дня окончания срока подачи предложений и документов.

Участник отбора вправе отозвать своё предложение и документы, но не позднее дня окончания срока подачи предложений и документов.

Предоставленные на Конкурс документы не возвращаются, если иное не установлено в извещении.

 Заявки, поступившие после окончания срока приема предложений, не принимаются.

 Основанием для возврата заявки является предоставление заявки после окончания срока приема предложений.

**9. Правила рассмотрения заявок участников отбора.**

Заседание по подведению итогов Конкурса проводится не позднее 10 рабочих дней со дня получения заявки и документов от организатора Конкурса.

 Проведение Конкурса осуществляется конкурсной комиссией.

Конкурсная комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии и членов комиссии. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением Администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

 Функциями конкурсной комиссии являются:

а) рассмотрение и оценка заявок и документов;

б) обеспечение конфиденциальности информации, содержащейся в заявке на участие в Конкурсе и прилагаемых документах;

в) подведение итогов Конкурса (определение победителей, размера субсидии).

Организационной формой деятельности конкурсной комиссии является заседание. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего количества членов конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равном количестве голосов право решающего голоса имеет председатель комиссии.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом. Оформленный протокол подписывается председателем комиссии, ответственным секретарем комиссии.

**10. Порядок возврата заявок на доработку.**

Участник отбора вправе повторно подать заявку после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, но не позднее дня окончания срока подачи заявок.

**11. Порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения.**

Конкурсная комиссия в течение 3 рабочих дней с момента получения заявок и документов от организатора Конкурса принимает решение об отказе юридическому лицу на участие в Конкурсе в случаях:

 а) несоответствия требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения;

 б) непредставления (несвоевременного предоставления) заявки и документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения;

 г) несоответствия заявки и документов требованиям, установленным настоящим Положением, или предоставление неполной информации;

 д) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

Копия протокола заседания конкурсной комиссии о принятом решении об отказе юридическому лицу на участие в Конкурсе направляется юридическому лицу не позднее 2 рабочих дней с момента заседания конкурсной комиссии.

**12. Порядок оценки заявок.**

Оценка заявок проводится членами конкурсной комиссии в соответствии с критериями, указанными в пункте 12 Положения, по десятибалльной системе.

Победителями Конкурса - получателями субсидии признаются юридические лица, набравшие по итогам конкурсного отбора наибольшее количество баллов. В случае равного количества баллов победившей признается юридическое лицо, подавшее заявку первым.

Победитель Конкурса, размер предоставляемой им субсидии определяется решением конкурсной комиссии.

 В случае если, подана одна заявка в соответствующей номинации на получение субсидии, конкурс признается комиссией не состоявшимся. В случае если подана одна заявка и заявитель, а также представленные им документы, соответствуют требованиям, содержащимся в п. 5 Положения, организатор конкурса вправе заключить соглашение о предоставлении субсидии с единственным участником.

**13. Объем распределяемой субсидии в рамках конкурсного отбора**

-700 000 (семьсот тысяч) рублей - средства местного бюджета Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

**14. Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:**

а) оплата труда и выплата авторских гонораров, а также производимые начисления на оплату труда и авторские гонорары в соответствии с законодательством Российской Федерации;

 б) приобретение расходных материалов;

 в) транспортные расходы в границах города;

 г) стоимость услуг сторонних организаций, коммунальные услуги.

**15. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.**

Участники отбора вправе не позднее чем за 3 дня до дня окончания подачи заявок на участие в отборе, направить в письменной форме и (или) на адрес электронной почты Администрации, указанный в объявлении, запрос о разъяснении положений проведения отбора и настоящего объявления

Ответы на запросы о разъяснении положений проведения отбора и настоящего объявления предоставляются участникам отбора в течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса в Администрацию посредством связи, указанной участником отбора в запросе.

Разъяснение положений проведения отбора и настоящего объявления не должно изменять его суть.

**16 Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии.**

Победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидиив течение 3 рабочих дней с момента направления соглашения.

**17. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения.**

Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если не подписано соглашение о предоставлении субсидий в течение 3 рабочих дней с момента получения такого соглашения от Администрации.

**18. Порядок и срок опубликования итогов отбора.**

 Итоги Конкурса с мотивированным обоснованием определения победителей подлежат опубликованию в официальном печатном издании и на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.admustkut.ru не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем заседания конкурсной комиссии по подведению итогов Конкурса.