

08 06 2021 г. № 1012-17
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-КУТСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ГОРОД УСТЬ-КУТ»
ГЛАВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ СОЗДАНИЯ, ХРАНЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И
ВОСПОЛНЕНИЯ РЕЗЕРВА МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ
ДЛЯ ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ (ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ)**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.1994г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь ст. 6, ст. 33, ст. 47 Устава Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), в целях своевременного и качественного обеспечения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и защите населения на территории Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения). (Приложение № 1).

2. Утвердить прилагаемые номенклатуру и объем резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения). (Приложение № 2).

3. Установить, что создание, хранение и восполнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) производится за счет средств бюджета Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

4. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий и учреждений независимо от форм собственности, расположенных на территории Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) создать соответствующие резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Считать утратившим силу постановления администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения):

- от 01.03.2019г. № 232 «О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций»;

- от 22.10.2014г. № 1116 «О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций».

6. Начальнику группы канцелярии администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте администрации

Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)» В
информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» www.admuskut.ru.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального
Образования «город Усть-Кут»
Е.В. Кокшаров



**Порядок
создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных
ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации
Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.1994г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) (далее - Резерв).

2. Резерв создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС), в том числе для организации первоочередного жизнеобеспечения населения в ЧС, развертывания и содержания пунктов временного размещения пострадавшего населения, пунктов питания, обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации угрозы и последствий чрезвычайных ситуаций.

Резерв может использоваться на иные цели, не связанные с ликвидацией чрезвычайных ситуаций, только на основании решений, принятых Администрацией Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) (далее – администрация УКМО (гп)).

3. Резерв включает продовольствие, пищевое сырьё, вещевое имущество, предметы первой необходимости, строительные материалы, медикаменты и медицинское имущество, нефтепродукты, другие материальные ресурсы.

4. Номенклатура и объемы материальных ресурсов Резерва утверждаются постановлением Администрации УКМО (гп) и устанавливаются исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Создание, хранение и восполнение Резерва осуществляется за счет средств бюджета УКМО (гп), а также за счет внебюджетных источников.

6. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов Резерва, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением Резерва.

7. Бюджетная заявка для создания Резерва на планируемый год представляется в Комитет по финансам и налогам Администрации УКМО (гп) в установленные сроки.

8. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению Резерва возлагаются на:

- комитет промышленности, транспорта, связи и потребительского рынка администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) по продовольствию, вещевому имуществу и ресурсам жизнеобеспечения;

- муниципальное казённое учреждение «Служба заказчика по жилищно-коммунальному хозяйству» Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) по строительным материалам и оборудованию, нефтепродуктам;

- консультанта по делам ГО и ЧС администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) по медикаментам, средствам индивидуальной защиты и другим материальным ресурсам.

9. Органы, на которые возложены функции по созданию Резерва:

- разрабатывают предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов в Резерве;

- представляют на очередной год бюджетные заявки для закупки материальных ресурсов в Резерв;

- определяют размеры расходов по хранению и содержанию материальных ресурсов в Резерве;

- определяют места хранения материальных ресурсов Резерва, отвечающие требованиям по условиям хранения и обеспечивающие возможность доставки в зоны чрезвычайных ситуаций;

- в установленном порядке осуществляют работу по размещению муниципального заказа для поставки материальных ресурсов в Резерв;

- организуют хранение, освежение, замену и обслуживание материальных ресурсов, находящихся в Резерве;

- организуют доставку материальных ресурсов Резерва потребителям в районы чрезвычайных ситуаций;

- ведут учет и отчетность по операциям с материальными ресурсами Резерва;

- обеспечивают поддержание Резерва в постоянной готовности к использованию;

- осуществляют контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в Резерве;

- подготавливают проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены, реализации, списания и выдачи материальных ресурсов Резерва.

10. Общее руководство по созданию, хранению, использованию Резерва возлагается на заместителя главы Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) – заместителя председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности при администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

11. Материальные ресурсы, входящие в состав Резерва, независимо от места их размещения, являются собственностью администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

12. Приобретение материальных ресурсов в Резерв осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

13. Вместо приобретения и хранения отдельных видов материальных ресурсов или части этих ресурсов допускается заключение договоров на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии. Выбор поставщиков осуществляется также в соответствии с Федеральным законом, указанным в п. 12 настоящего Порядка.

14. Хранение материальных ресурсов Резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных предприятий и организаций, независимо от формы собственности, и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

15. Органы, на которые возложены функции по созданию Резерва и заключившие договоры, предусмотренные пунктами 13 и 14 настоящего Порядка, осуществляют контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливают в договорах на их экстренную поставку

(продажу) ответственность поставщика (продавца) за своевременность выдачи, количество и качество поставляемых материальных ресурсов. Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение Резерва, производится за счет средств бюджета УКМО (гп).

16. Выпуск материальных ресурсов из Резерва осуществляется по решению главы Администрации УКМО (гп) или лица, его замещающего, и оформляется письменным распоряжением. Решения готовятся на основании обращений предприятий, учреждений и организаций.

17. Использование Резерва осуществляется на безвозмездной или возмездной основе.

В случае возникновения на территории УКМО (гп) чрезвычайной ситуации техногенного характера расходы по выпуску материальных ресурсов из Резерва возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении чрезвычайной ситуации.

18. Перевозка материальных ресурсов, входящих в состав Резерва, в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется транспортными организациями на договорной основе с органом местного самоуправления.

19. Предприятия, учреждения и организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из Резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайной ситуации материальных ресурсов.

20. Отчет о целевом использовании выделенных из Резерва материальных ресурсов готовят предприятия, учреждения и организации, которым они выделялись. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в Администрацию УКМО (гп), в десятидневный срок.

21. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения Администрация УКМО (гп) может использовать находящиеся на его территории объектовые резервы материальных ресурсов по согласованию с организациями, их создавшими.

22. Восполнение материальных ресурсов Резерва, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, указанных в решении Администрации УКМО (гп) о выделении ресурсов из Резерва.

23. По операциям с материальными ресурсами Резерва организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами.

Должностные лица, граждане, учреждения и организации всех форм собственности виновные в невыполнении или недобросовестном выполнении законодательства Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и других противоправных действий, несут дисциплинарную, материальную, административную и иную ответственность в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

**Номенклатура и объем резерва
материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций
Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)**

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Количество
1	2	3	4
из расчёта снабжения 50 человек на 5 суток			
Продовольствие			
1	Изделия хлебобулочные	кг	62,5
2	Мучные и кондитерские изделия	кг	3,25
3	Изделия макаронные	кг	5
4	Крупа рисовая	кг	7,5
5	Крупа гречневая	кг	7,5
6	Консервы мясные (мясодержащие)	кг	15,0
7	Консервы рыбные	кг	6,25
8	Масло растительное	кг	7,5
9	Соль	кг	5
10	Сахар	кг	10
11	Чай зеленый (неферментированный), чай чёрный (ферментированный) и чай частично ферментированный, в упаковках массой не более 3 кг	кг	0,25
12	Сухие пайки Состав:	шт	250
	1.Галеты, масса нетто 200гр.	шт	250
	2.Консервы мясные - говядина тушеная	шт	250
	3.Консервы мясодержащие (каши гречневая, рисовая с мясом говядины)	шт	250
	4. Соль поваренная пищевая в индивидуальной упаковке	шт	250
	5. Сахар в индивидуальной упаковке	шт	250
	6. Чай чёрный байховый в индивидуальной упаковке весом 2 гр.-2шт	шт	500
	7. Салфетки дезинфицированные в индивидуальной упаковке	шт	250
13	Вода питьевая	упак.	50
Вещевое имущество и ресурсы жизнеобеспечения			
1	Палатки	шт.	2
2	Кровати раскладные	шт.	25
3	Мешки спальные	шт	25
4	Одеяла	шт.	50
5	Матрасы	шт.	25
6	Матрасы (коврики туристические)	шт	25
7	Постельные принадлежности (простыни, наволочки, полотенца)	компл.	50
8	Туалетные принадлежности. Мыло и средства моющие, средства чистящие и полирующие, средства парфюмерные и косметические	компл.	50
	Посуда столовая (тарелки, кружки)	шт	50

	Ложки металлические	шт	50
	Вилки металлические	шт	50
	Свечи	шт	100
	Спички	кор	100
	Одежда верхняя (зимняя)	комп.	50
	Одежда верхняя (летняя)	комп.	50
	Обувь резиновая	пар	50
	Обувь утепленная	пар	50
	Перчатки, рукавицы (варежки)	пар	50
	Мешок пластиковый (для мусора)	шт	50
	Тепловые пушки	шт.	2
	Обогреватели	шт.	10
	Фляги для воды	штук	5
	Термос	штук	5
Строительные материалы и оборудование			
1	Доска необрезная (0,18 x 0,04 x 6)	м ³	2,5
2	Доска необрезная (0,18 x 0,025 x 6)	м ³	2,5
3	Доска обрезная (0,18 x 0,04 x 6)	м ³	2,5
4	Доска обрезная (0,18 x 0,025 x 6)	м ³	2,5
5	Брус строительный (0,18 x 0,18 x 6)	м ³	2,5
6	Брус строительный (0,18 x 0,10 x 6)	м ³	2,5
Медикаменты, средства индивидуальной защиты			
1.	Комплект индивидуальной медицинской гражданской защиты	шт.	50
2.	Противогазы фильтрующие ГП-7	шт.	10
3.	Костюм защитный Л-1	шт.	2
4.	Респиратор	шт.	50
Нефтепродукты			
1.	Автомобильный бензин АИ-92	тонн	1
2.	Автомобильный бензин АИ-95	тонн	1
3.	Дизельное топливо(ДТЗ)	тонн	1
4.	Дизельное топливо(ДТЛ)	тонн	1
Другие материальные ресурсы			
1	Электромегафон	шт.	1
2	Фонарь ФОС-3	шт.	1

Консультант по делам ГО и ЧС
администрации Усть-Кутского
муниципального образования
(городского поселения)

А. А. Сергеев

