

« 07 » февраля 2023г. № 229-п

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-КУТСКИЙ РАЙОН
УСТЬ-КУТСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ)
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫЕЗДНОЙ ТОРГОВЛИ НА
ПРАЗДНИЧНОМ КУЛЬТУРНО-МАССОВОМ МЕРОПРИЯТИИ
«МАСЛЕНИЦА» НА ТЕРРИТОРИИ УСТЬ-КУТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ)**

В целях обеспечения организации торгового обслуживания жителей Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) при проведении праздничного культурно-массового мероприятия «Масленица», в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства Иркутской области от 14 октября 2011 года № 313-пп «Об установлении требований и ограничений в сфере розничной продажи алкогольной продукции на территории Иркутской области», на основании ст.ст. 6, 33, 47 Устава Усть-Кутского городского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать выездную торговлю во время проведения праздничного культурно-массового мероприятия «Масленица» на площади МБУК «ДК Речники» УКМО (ГП), на площади МБУК «РКДЦ Магистраль» УКМО 25 февраля 2023 года с 13-00 часов до 15-00 часов (местного времени).

2. Установить границы выездной торговли во время проведения праздничного культурно-массового мероприятия «Масленица» на площади МБУК «ДК Речники» УКМО (ГП) в соответствии со схемой (Приложение № 1), на площади МБУК «РКДЦ Магистраль» УКМО в соответствии со схемой (Приложение № 2).

3. Определить организаторами выездной торговли МБУК «ДК Речники» УКМО (ГП) (Антипина Н.А.), МБУК «РКДЦ Магистраль» УКМО (Ярощук Л.Н.).

4. Организаторы выездной торговли обязаны:

4.1. Обеспечить санитарную очистку и благоустройство территории в месте проведения праздничного мероприятия, до и после проведения указанного мероприятия.

4.2. Обеспечить соблюдение санитарных требований указа Губернатора Иркутской области от 12 октября 2020 года №279-уг.

5. Рекомендовать руководителям торговых предприятий, предприятий общественного питания, независимо от форм собственности, индивидуальным

предпринимателям, осуществляющим свою деятельность без образования юридического лица:

5.1. Развернуть выездную торговлю с соблюдением законодательства Российской Федерации и санитарных требований, расширенным ассортиментом продовольственных товаров, кондитерских и кулинарных изделий, соками, промышленными товарами в ограниченном ассортименте (воздушные шары, игрушки, сувениры, очки).

5.2. Обеспечить оформление торговых точек в соответствии с тематикой праздничного культурно-массового мероприятия «Масленица» и повышенный уровень культуры обслуживания потребителей.

5.3. Обеспечить чистоту и порядок в месте проведения праздничного мероприятия.

6. Комитету по промышленности, транспорту, связи и потребительского рынка администрации муниципального образования «город Усть-Кут» (Ковалёв Э.А.) обеспечить контроль за работой выездной торговли.

7. Утвердить план мероприятий по организации выездной торговли на праздничном культурно-массовом мероприятии «Масленица» 25 февраля 2023 года (Приложение № 3).

8. Отделу информационного обеспечения, взаимодействия с общественностью и СМИ (Пацук Е.С.) обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования «город Усть-Кут» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

Глава администрации Усть-Кутского
муниципального образования
(городского поселения)
Е.В. Кокшаров



Приложение № 1 к постановлению
администрации Усть-Кутского
муниципального образования
(городского поселения)
от «05» февраля 2023г. № 229-п

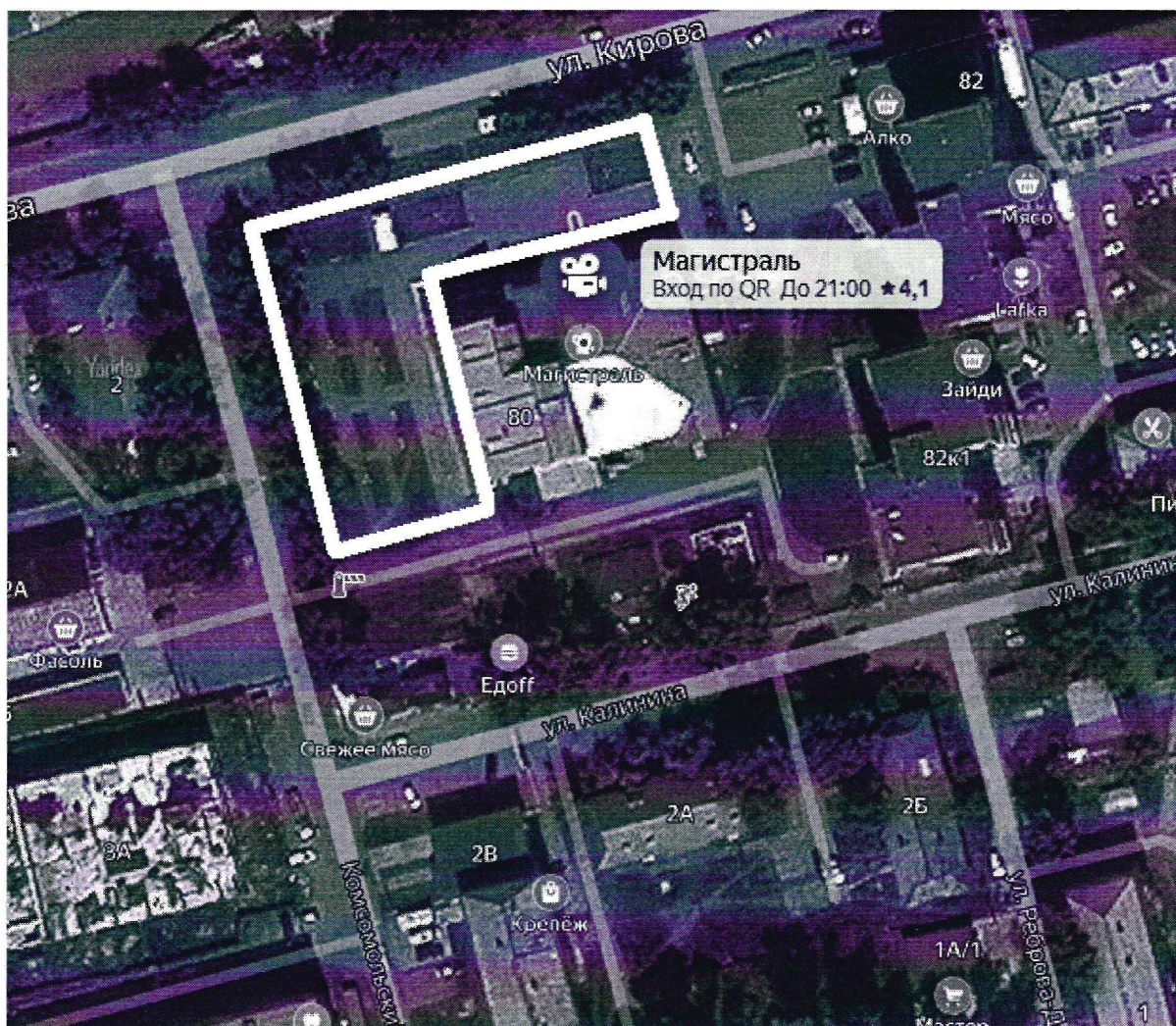
**СХЕМА ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫЕЗДНОЙ
ТОРГОВЛИ НА ПРАЗДНИЧНОМ КУЛЬТУРНО-МАССОВОМ
МЕРОПРИЯТИИ «МАСЛЕНИЦА» НА ПЛОЩАДИ МБУК
«ДК РЕЧНИКИ» УКМО (ГП)
25 ФЕВРАЛЯ 2023 ГОДА**



Условные обозначения: _____ граница выездной торговли во время проведения праздничного мероприятия

Приложение № 2 к постановлению администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) от «08» февраля 2023г. № 229-п

СХЕМА ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫЕЗДНОЙ ТОРГОВЛИ НА ПРАЗДНИЧНОМ КУЛЬТУРНО-МАССОВОМ МЕРОПРИЯТИИ «МАСЛЕНИЦА» НА ПЛОЩАДИ МБУК «РКДЦ МАГИСТРАЛЬ» УКМО 25 ФЕВРАЛЯ 2023 ГОДА



Условные обозначения: _____ граница выездной торговли во время проведения праздничного мероприятия

Приложение № 3 к постановлению администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) от «08» февраля 2023г. № 229-п

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЫЕЗДНОЙ ТОРГОВЛИ НА ПРАЗДНИЧНОМ КУЛЬТУРНО-МАССОВОМ МЕРОПРИЯТИИ «МАСЛЕНИЦА» 25 ФЕВРАЛЯ 2023 ГОДА

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Размещение информации об организации выездной торговли на	до 22.02.2023	Комитет по промышленности,

	<p>праздничном культурно-массовом мероприятии «Масленица» 25 февраля 2023 года на сайте администрации муниципального образования «город Усть-Кут» в информационно-коммуникационной сети Интернет.</p>		<p>транспорту, связи и потребительского рынка</p>
2.	<p>Проведение работы по привлечению хозяйствующих субъектов к участию в выездной торговле</p>	<p>Весь период проведения выездной торговли</p>	<p>МБУК «ДК Речники» УКМО (ГП), МБУК «РКДЦ Магистраль» УКМО (далее – администратор выездной торговли)</p>
3.	<p>Учет заявок на предоставление места для продажи товаров на выездной торговле</p>	<p>Весь период проведения выездной торговли</p>	<p>Администратор выездной торговли</p>
4.	<p>Ведение реестра выданных чеков, подтверждающих предоставление места для продажи товаров на выездной торговле</p>	<p>Весь период проведения выездной торговли</p>	<p>Администратор выездной торговли</p>
5.	<p>Разработка схемы размещения мест для продажи товаров на выездной торговле на основании реестра уведомлений об участии в выездной торговле</p>	<p>Весь период проведения выездной торговли</p>	<p>Администратор выездной торговли</p>
6.	<p>Размещение участников выездной торговли в соответствии со схемой размещения торговых мест</p>	<p>Весь период проведения выездной торговли</p>	<p>Администратор выездной торговли</p>