

«14» марта 2022 г. № 474-П

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-КУТСКИЙ РАЙОН
УСТЬ-КУТСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ)
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

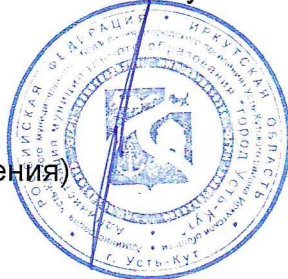
**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМ ЗАДАНИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ
КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ БЕЗ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С
КОНТРОЛИРУЕМЫМ ЛИЦОМ И АКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ
КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ БЕЗ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С
КОНТРОЛИРУЕМЫМ ЛИЦОМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ»**

В соответствии с частью 3 статьи 21, частью 2 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации, со статьей 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о муниципальном земельном контроле, утвержденным решением Думы Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) от 22 декабря 2021 года № 233/43, руководствуясь ст.ст. 6, 33, 47 Устава Усть-Кутского городского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить форму задания на проведение контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом при осуществлении муниципального земельного контроля (приложение №1).
2. Утвердить прилагаемую форму акта по результатам контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом при осуществлении муниципального земельного контроля (приложение №2).
3. Начальнику информационного отдела, взаимодействия с общественностью и СМИ администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления в газете «Диалог-ТВ» и размещение на официальном сайте администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Усть-Кутского муниципального
образования (городского поселения)
Е.В. Кокшаров



Приложение № 1
к постановлению администрации
Усть-Кутского муниципального
образования (городского поселения)
от «14» 03 2022 г. № 474-12

Российская Федерация
АДМИНИСТРАЦИЯ
Усть-Кутского муниципального образования
(городского поселения)
Комитет по управлению муниципальным имуществом

ЗАДАНИЕ
на проведение контрольного мероприятия
(наблюдение за соблюдением обязательных требований/
выездное обследование) без взаимодействия с
контролируемым лицом при осуществлении муниципального
земельного контроля

" " 20 г.

№ _____

1. Контрольное мероприятие _____
(вид контрольного мероприятия)
без взаимодействия с контролируемым лицом проводится в отношении:

(фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его ИНН и (или) ОГРНИП, адрес регистрации по месту жительства гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его ИНН и (или) ОГРН, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) в пределах места нахождения юридического лица, являющегося контролируемым лицом, либо наименование, место нахождения, кадастровый номер (при наличии) объекта)

2. Предмет контрольного мероприятия _____
(вид контрольного мероприятия)
без взаимодействия с контролируемым лицом:

3. Цель контрольного мероприятия _____
(вид контрольного мероприятия)
без взаимодействия с контролируемым лицом:

4. Перечень обязательных требований, соблюдение которых подлежит оценке в ходе контрольного мероприятия _____
(вид контрольного мероприятия)
без взаимодействия контролируемым лицом:

(реквизиты нормативных правовых актов и их структурных единиц, которыми установлены данные обязательные требования)

5. Срок проведения контрольного мероприятия _____
(вид контрольного мероприятия)

без взаимодействия с контролируемым лицом:

(дата или период времени проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

6. На проведение контрольного мероприятия _____
(вид контрольного мероприятия)

без взаимодействия с контролируемым лицом уполномочен: главный специалист по земельному контролю комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, которому поручено проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

Составил:

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
должностного лица)

(подпись)

Утверждаю:

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
председателя (либо лица, его замещающего)
комитета по управлению муниципальным
имуществом администрации Усть-Кутского
муниципального образования
(городского поселения)

(подпись)

Приложение №2
к постановлению администрации
Усть-Кутского муниципального
образования (городского поселения)
от «14» 03 2022 г. № 474-п

Российская Федерация
АДМИНИСТРАЦИЯ
Усть-Кутского муниципального образования
(городского поселения)
Комитет по управлению муниципальным имуществом

АКТ

по результатам _____
(вид контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)
при осуществлении земельного контроля

« _____ » _____ 20__ г. _____ час _____ мин

1. Контрольное мероприятие _____
(вид контрольного мероприятия)
без взаимодействия с контролируемым лицом проведено в соответствии с
заданием: _____
(дата выдачи задания и номер задания)

2. Контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым
лицом проведено главным специалистом по земельному контролю комитета по
управлению муниципальным имуществом администрации Усть-Кутского
муниципального образования (городского поселения)

(фамилия, имя, отчество, должностного лица), проводившего контрольное мероприятие без
взаимодействия с контролируемым лицом)

3. Контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым
лицом проведено в отношении:

(наименование контролируемого лица, адрес регистрации по месту жительства (пребывания)
гражданина, индивидуального предпринимателя или адрес юридического лица в пределах места
нахождения юридического лица, ИНН и (или) ОГРН индивидуального предпринимателя, ИНН и
(или) ОГРН юридического лица либо наименование, место нахождения, кадастровый номер
(последнее - при наличии) объекта муниципального контроля)

4. Контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым
лицом проведено:

(дата или период времени проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с
контролируемым лицом)

5. Перечень обязательных требований, оценка соблюдения которых проведена в ходе контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

(реквизиты нормативных правовых актов и их структурных единиц, которыми установлены данные обязательные требования)

6. По результатам контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом установлено:

(сведения о результатах мероприятий по контролю без взаимодействия с контролируемым лицом, в том числе информация о выявленных нарушениях либо признаках нарушений обязательных требований (при наличии))

7. К настоящему акту прилагаются:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

(документы, иные материалы, подтверждающие выявленные нарушения либо признаки нарушений обязательных требований)

(должность, фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) должностного
лица, проводившего контрольное
мероприятие без взаимодействия с
контролируемым лицом)

(подпись)