**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ) ИНФОРМИРУЕТ О СБОРЕ ЗАЯВОК ОТ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ) НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫНА УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ) НА 2018-2024 ГОДЫ»**

Срок проведения отбора, подачи Заявок:

    Заявители предоставляют пакет документов в соответствии с разделами 10, 11 Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по выполнению работ по благоустройству дворовых территорий в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) на 2018-2024 годы», утвержденного постановлением администрации муниципального образования (городского поселения) от 08.11.2021г. № 2075-П (далее- Порядок) в МКУ «Служба заказчика по ЖКХ « УКМО (ГП) по адресу: г. Усть-Кут, ул. Володарского, 69, каб. 301, с 17.11.2021 года по 16.12.2021 года, в рабочее время (с 9-00 до 13-00 час., с 14-00 до 17-00 час.).

Наименование и адрес организатора сбора Заявок:

   Органом, осуществляющим сбор Заявок на получение субсидии, является МКУ «Служба заказчика по ЖКХ» УКМО (ГП), г. Усть-Кут, ул. Володарского, 69, каб. 301., e-mail: szukmo@mail.ru.

Результат предоставления субсидии:

Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов. Дворовые территории, подлежащие благоустройству в 2022 году:

1. г. Усть-Кут, ул. Ленрабочих, д. 8 плановый размер субсидии составляет 6 005 780,91 руб.;

2. г. Усть-Кут, Нефтяников, д. 3а, плановый размер субсидии составляет 4 637 302,59 руб.;

Все работы выполняются в соответствии с проектно-сметной документацией.

Дата завершения Мероприятия до 01.09.2022 г.

Обеспечение проведения отбора

Вся информация о проведении отбора размещена на официальном сайте администрации Усть-Кутского –муниципального образования (городского поселения) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Формирование комфортной городской среды».

Требования к участникам отбора:

В соответствии с Порядком, к участнику отбора устанавливаются следующие критерии отбора:

а) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, отсутствие задолженности по арендной плате за использование муниципального имущества или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) и иной просроченной задолженности перед бюджетом города;

в) получатели субсидий – юридическое лицо – не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальный предприниматель – не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора;

д) отсутствие статуса иностранного юридического лица, а так же российского юридического лица, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

е) получатели субсидий не получают средства из бюджета города на основании иных нормативных актов администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) на возмещение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий

Порядок подачи заявок

Заявку на получение субсидии на возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий в рамках муниципальной программы по форме согласно приложению №1 к Порядку;

- Согласие на предоставление в отношении себя сведений, составляющих налоговую и иные виды тайн, по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

- к Заявке прилагаются следующие документы (надлежащим образом заверенные копии документов, подпись руководителя, гербовая печать):

1) копия устава (для юридического лица, действующего на основании устава, утвержденного его учредителем (участником));

2) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица либо свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

3) копия свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения либо свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей);

4) документ, подтверждающий назначение (выбор) руководителя (председателя) участника отбора. Документ, удостоверяющий полномочия представителя юридического лица на подписание соглашения о предоставлении субсидии (копия решения о назначении или об избрании, либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени получателя субсидии);

5) уведомление об открытии отдельного расчетного счета в банке, отвечающем требованиям действующего законодательства, с указанием его реквизитов;

6) копия документа, удостоверяющего личность представителя участника отбора – паспорт гражданина Российской Федерации, доверенность на осуществление действий от имени получателя субсидии в случае, если заявка на получение субсидии подписана лицом, не являющемся руководителем.

- Представляемые документы должны содержать достоверную информацию. Документы, состоящие из двух и более листов, должны быть пронумерованы и прошнурованы и заверены подписью руководителя и гербовой печатью, не должны иметь подчистки либо приписки, зачеркивания и иные не оговоренные в них исправления, не должны быть заполнены карандашом, а также не должны иметь повреждений.

Порядок отзыва заявок участников отбора

Отзыв заявок участников отбора, возврата заявок участников отбора, внесения изменений в заявки участников отбора производится до даты начала рассмотрения заявок;

Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора

1) Организатор рассматривает заявки и принимает решение о включении участников отбора в список получателей субсидий, в течение 5 рабочих дней.

2) Решение о предоставлении субсидии участникам отбора, включенным в список получателей субсидий, оформляется распоряжением администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), на основании решения комиссии в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения комиссией;

3) Письменное уведомление о принятом решении (о предоставлении либо о непредоставлении субсидий) с указанием реквизитов распоряжения администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) направляется получателю субсидий не позднее 3 рабочих дней со дня подписания распоряжения;

4) Получателем субсидии признается участник отбора, набравший наибольшее количество баллов, при равном количестве набранных баллов, победителем признается участник отбора первым подавшим заявку, соответствующую всем требованиям и критериям отбора, указанным в пунктах 9, 10 Порядка и предоставившим пакет документов, указанных в пунктах 11, 12, 13 Порядка без замечаний;

5) Если участник отбора, признанный получателем субсидии, уклоняется от подписания соглашения, то получателем субсидии признается участник отбора, следующий по количеству набранных баллов, срока подачи заявки;

6) в случае уклонения второго участника отбора от подписания соглашения организатор объявляет сбор заявок на получение субсидии повторно.

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Дополнительную информацию и консультацию можно получить в МКУ «Служба заказчика по ЖКХ» УКМО (ГП) по адресу: г. Усть-Кут, ул. Володарского, д.69, каб. № 301 или по телефону: 8 (39565) 5-76-22, в рабочее время (с 9-00 до 13-00 час., с 14-00 до 17-00 час.).

Срок подписания соглашения о представлении субсидии

На основании распоряжения администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), получатель бюджетных средств подготавливает и заключает с получателем субсидии Соглашение по форме согласно приложению № 5 к Порядку в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии

Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

В случае не подписания соглашения в течении 10 рабочих дней, победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения

Размещение результатов отбора

Размещение результатов отбора производится на едином портале, на официальном сайте администрации муниципального образования «город Усть-Кут» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течении 5 рабочих дней, от даты принятия решения

Нормативно-правовой акт, содержащий условия и порядок предоставления субсидии, требования к содержанию документов, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля:

     Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по выполнению работ по благоустройству дворовых территорий в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) на 2018-2024 годы» от 08.11.2021г. № 2075-П.