

от 01 июня 2022г. № 1062-П

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-КУТСКИЙ РАЙОН
УСТЬ-КУТСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ)
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВОЙ ФОРМЫ СОГЛАШЕНИЯ О
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА УСТЬ-КУТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ) СУБСИДИИ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННОЙ
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, НЕ ЯВЛЯЮЩЕЙСЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЕМ**

В соответствии со ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с подпунктом «и» пункта 5 Постановления Правительства РФ от 18 сентября 2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь ст.ст.6,33,47 Устава Усть-Кутского городского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением согласно Приложения № 1 к данному постановлению.

2. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и действует до 01 января 2023 года.

3. Начальнику отдела информационного обеспечения, взаимодействия с общественностью и СМИ администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования «город Усть-Кут»..

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского поселения по экономическим вопросам

Глава администрации Усть-Кутского
муниципального образования (городского поселения)
Е. В. Кокшаров



Приложение №1
к постановлению администрации Усть-Кутского

**ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ
БЮДЖЕТА УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ (ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ) СУБСИДИИ
СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, НЕ ЯВЛЯЮЩЕЙСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМ
(МУНИЦИПАЛЬНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЕМ**

г. _____
(место заключения соглашения)

" ____ " _____ 20__ г. N _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

(наименование органа муниципальной власти или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителем средств местного бюджета, которому (ой) как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый (ая) в дальнейшем _____ в лице _____
(орган (организация))

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа (организации) или уполномоченного им лица) действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа органа (организации), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____
(наименование социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением) именуемая в дальнейшем "Получатель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица) действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из местного бюджета Получателю)

утвержденными (ым) _____
(постановлением администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) от " ____ " _____ 20__ г. N _____ (далее - Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) в 20__ году / 20__ - 20__ годах Субсидии в целях*(1):

1.1.1. достижения результатов федерального проекта _____ *(2)
(наименование федерального проекта)

1.1.2. _____ *(3).
(иная (ые) цель(и) предоставления Субсидии)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____ (_____) рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)
__ копеек, в том числе*(4):

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных _____ как получателю средств местного
(органу (организации))

бюджета по кодам классификации расходов бюджета Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____ ;
(сумма (сумма цифрами) прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____ ;
(сумма (сумма цифрами) прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____ ;
(сумма (сумма цифрами) прописью) (код БК)

III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии на финансовое обеспечение расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет Получателя, открытый в _____ :
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

3.2.2. не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____
(орган (организацию))

следующих документов*(5):

3.2.2.2.1. _____ ;
3.2.2.2.2. _____ ;

3.. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя

на осуществление _____

(органом (организацией))

и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем условий и порядка предоставления Субсидии.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:

(орган (организация))

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. устанавливать показатели результативности предоставления Субсидии согласно приложению N 1 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.3. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или

_____ в соответствии

(органом (организацией))

на основании отчета о достижении показателей результативности предоставления Субсидии по форме согласно приложению N 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.4.1. по месту нахождения _____ на основании:

(органа (организации))

4.1.4.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению N 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.5. в случае установления _____

(органом (организацией))

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.6. в случае, если Получателем не достигнуты показатели результативности предоставления Субсидии, установленные Правилами предоставления

_____ (органом (организацией))

субсидии, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме согласно приложению N 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение _____ рабочих дней с даты принятия указанного решения*(6);

4.1.7. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную

Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.8. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.

4.2. _____ вправе:
(орган (организация))

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20___ году*(7) остатка Субсидии, не использованного в 20___ году*(8), на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней*(9) со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления _____ или получения от органа

(органом (организацией))

муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии*;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии*:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.2. обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения*;

4.3.3. представлять в _____:

(орган (организацию))

4.3.3.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.3.2. отчет о достижении показателей результативности предоставления Субсидии

не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.4. направлять по запросу _____
(органа (организации))

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. в случае получения от _____ требования
(органа (организации))

в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения:

4.3.5.1. устранять факт(ы) нарушения порядка и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. возвращать в бюджет Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6. возвращать в бюджет Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) средства в размере, определенном по форме согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия _____ решения о применении к _____ органом (организацией))

Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения, в срок, установленный _____ в _____
(органом (организацией))

уведомлении о применении штрафных санкций*(10);

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) в случае отсутствия решения _____

_____ о наличии потребности в направлении
(органа (организации))

не использованного в 20____ году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до "____" _____ 20__ г.;

4.3.8. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в _____ в соответствии с настоящим
(органа (организации))

Соглашением;

4.3.9. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии:

4.3.9.1. _____;

4.3.9.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в _____ предложения о
(орган (организацию))

внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в _____ в целях
(орган (организацию))

получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с _____ бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению

6.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.3.1.1. уменьшения / увеличения _____

(органу (организации))

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

6.3.1.2. _____

6.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

6.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.4.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности предоставления Субсидии.

6.4.4. _____

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование
(органа, организации))

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России,
БИК

Расчетный счет

Наименование территориального органа
Федерального казначейства, в котором

Сокращенное наименование
Получателя субсидии

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка
России, БИК

Расчетный счет

VIII. Подписи Сторон

Сокращенное наименование (органа, организации)	Сокращенное наименование Получателя субсидии
/	/
(подпись)	(подпись)
(ФИО)	(ФИО)

- * (1) Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.
- * (2) Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 20, ст. 2817; N 30, ст. 4717) (далее - федеральный проект).
- * (3) Указываются иные цели в соответствии с Правилами предоставления субсидии (при наличии).
- * (4) Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).
- * (5) Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.
- * (6) Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.
- * (7) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.
- * (8) Указывается год предоставления Субсидии.
- * (9) Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.
- (10) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.

Приложение № 1

К типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)*	Единица измерения	Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
1	2	3	4	5	6

* Заполняется по решению муниципального органа власти, иного учреждения в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

Приложение № 2

К типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) субсидии социально некоммерческой некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

**ОТЧЕТ О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИИ, ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ЗА ПЕРИОД
С _____ ПО _____ 20__ Г**

№ п / п	Показатели результативности	План	Факт	Причина отклонения
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

Получатель субсидии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

Приложение № 3

К типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) субсидии социально некоммерческой некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

**ОТЧЕТА О РАСХОДАХ ПОЛУЧАТЕЛЯ, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ СУБСИДИЯ**

Наименование расходов на реализацию мероприятий	Фактически перечислено средств субсидий из бюджета (руб.)	Объем использованных средств субсидий (руб.)	Объем неиспользованных средств субсидий (руб.)	Подтверждающие документы

Приложение № 4

К типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) субсидии социально некоммерческой некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

N п/п	Наименование показателя (1)	Наименование проекта (мероприятия) (2)	Единица измерения	Плановое значение показателя результата (иного показателя) (3)	Достигнутое значение показателя результата (иного показателя) (4)	Объем Субсидии, (тыс. руб)		Корректирующие коэффициенты(5)		Размер штрафных санкций (тыс. руб) (1 – гр.6/гр. 5) x гр.7 (гр.8) x гр.9 (гр.10)
			Наименование			Всего	Израсходовано Получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

(1) Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения N 1 к соглашению.

- (2) Заполняется по решению муниципального органа власти, иного учреждения в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).
- (3) Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 5 приложения N 1 к соглашению.
- (4) Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 4 приложения N 2 к соглашению на соответствующую дату.
- (5) Заполняется при необходимости.