РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-КУТСКИЙ РАЙОН
УСТЬ-КУТСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ)
АДМИНИСТРАЦИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.01.2026 № 15-р

О создании экспертной комиссии

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 6, 33, 47 Устава Усть-Кутского городского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области, в целях выявления документов, подлежащих уничтожению в связи с истекшим сроком хранения, руководствуясь Федеральным законом от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», приказом Росархива от 31.07.2023 г. № 77 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях», приказом Росархива № 236 от 20.12.2019 г. «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», а также номенклатурой дел Администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения):

1. Создать экспертную комиссию по проверке, выявлению, отбору и уничтожению, в связи с истекшим сроком хранения обращений граждан и организаций:

председатель:
Никитин Сергей Владимирович – первый заместитель главы администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения);

Члены комиссии:
1) Моисеева Надежда Пантелеймоновна – начальник управления кадрового и правового обеспечения администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения);
2) Пацук Елена Сергеевна – начальник отдела информационного обеспечения, взаимодействия с общественностью и СМИ администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения);
3) Цоун Екатерина Юрьевна – начальник отдела канцелярии администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения);
4) Каверин Алексей Александрович – заведующий хозяйством администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения);

Секретарь комиссии:

Шишпор Марина Игоревна – главный специалист отдела информационного обеспечения, взаимодействия с общественностью и СМИ администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

2. Утвердить форму акта о выявлении документов, подлежащих уничтожению (приложение № 1).

3. Утвердить форму акта об уничтожении документов путём сжигания (приложение № 2).

4. Назначить ответственным за выявление обращений, подлежащих уничтожению – Пацук Елену Сергеевну – начальника отдела информационного обеспечения, взаимодействия с общественностью и СМИ администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

5. Назначить ответственным за уничтожение обращений Каверина Алексея Александровича – заведующего хозяйством администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

6. Данное распоряжение опубликовать (обнародовать) на официальном сайте администрации муниципального образования «город Усть-Кут» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации Усть-Кутского
муниципального образования
(городского поселения) Е.В. Кокшаров

Приложение № 1 к распоряжению
главы администрации
Усть-Кутского муниципального образования
(городского поселения)
№ 15-р от «30» января 2026 г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-КУТСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-КУТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ)
666793, Иркутская обл.,
Усть-Кутский район,
г. Усть-Кут, ул. Володарского, д.69

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации
Усть-Кутского муниципального образования
(городского поселения)

_____Е.В.Кокшаров

«30» января 2026 г.

АКТ
о выявлении документов, подлежащих уничтожению

г. Усть-Кут **«____»_____ 20__ г.**

№ п/п	ФИО заявителя	Рег.номер обращения	Дата регистрации обращения	Кол-во единиц хранения (стр.)	Срок хранения	Примечание

Итого к уничтожению отобрано _____ обращений граждан и организаций на _____ листах.

Председатель комиссии _____ ФИО

Акт согласован членами экспертной комиссии в составе:

Должность _____ ФИО

Должность _____ ФИО

Секретарь _____ ФИО

«___» _____ 20__года

Приложение № 2 к распоряжению
главы администрации
Усть-Кутского муниципального образования
(городского поселения)
№ 75-р от «30» января 2026 г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-КУТСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-КУТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ)
666793, Иркутская обл.,
Усть-Кутский район,
г. Усть-Кут, ул. Володарского, д.69

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации
Усть-Кутского муниципального образования
(городского поселения)

_____Е.В.Кокшаров

«30» января 20__г.

АКТ
об уничтожении документов путём сжигания

г. Усть-Кут **«____»_____ 20__ г.**

Настоящий акт составлен экспертной комиссией о том, что «_____»_____ 20__ года в присутствии членов комиссии были уничтожены путём сжигания следующие документы:

№ п/п	ФИО заявителя	Рег.номер обращения	Дата регистрации обращения	Кол-во единиц хранения (стр.)	Срок хранения	Примечание

Итого уничтожено _____ обращений граждан и организаций на _____ листах.

Председатель комиссии _____ ФИО

Акт согласован членами экспертной комиссии в составе:

Должность _____ ФИО

Должность _____ ФИО

Секретарь _____ ФИО

«___» _____ 20__года