РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-КУТСКИЙ РАЙОН
УСТЬ-КУТСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ)
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2024 № 175-п

О реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив в 2024 году и установлении расходных обязательств

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 14 февраля 2019 года № 108-пп «О предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив», со ст.ст. 6,33,47 Устава Усть-Кутского городского поселения Усть-Кутского муниципального района Иркутской области, администрация Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)

постановляет:

1. Утвердить Перечень проектов народных инициатив (Приложение № 1 к постановлению), реализация которых в 2024 году осуществляется администрацией Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) (ее структурными подразделениями), а также с привлечением подведомственных учреждений.
2. Утвердить Порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) (Приложение № 2 к постановлению).
3. Назначить ответственных лиц за реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив (Приложение № 3 к постановлению).
4. Установить расходные обязательства на выполнение мероприятий перечня проектов народных инициатив, подлежащих реализации в 2024 году и обеспечить внесение соответствующих изменений в бюджет Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, в части отражения расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив с учетом Порядка организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) и бюджетной классификацией в сумме 16 619 535 (шестнадцать миллионов шестьсот девятнадцать тысяч пятьсот тридцать пять) рублей 00 копеек, в том числе:

4.1. за счет средств бюджета Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) в объеме 2 326 735 (два миллиона триста двадцать шесть тысяч семьсот тридцать пять) рублей 00 копеек;

4.2. за счет субсидии из областного бюджета, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), в объеме 14 292 800 (четырнадцать миллионов двести девяносто две тысячи восемьсот) рублей 00 копеек.

5. Отделу информационного обеспечения, взаимодействия с общественностью и СМИ администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования «город Усть-Кут».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского поселения по экономическим вопросам Саврасову О.В.

Глава администрации
Усть-Кутского муниципального образования
(городского поселения) Кокшаров Е.В.

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Усть-Кутского муниципального образования
(городского поселения)
№ 175-п от 30.01.2024

Перечень проектов народных инициатив, подлежащих реализации в 2024 году администрацией Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) (ее структурными подразделениями), а также с привлечением подведомственных учреждений

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Объем финансирования - всего, руб.	в том числе из:		Наименование получателя бюджетных средств	Ответственные должностные лица
				областного бюджета, руб.	местного бюджета, руб.		
1	Текущий ремонт тротуаров по улицам Коммунистическая, Горького, Халтурина, Пролетарская	до 30 декабря 2024 года	16 532 900,96	14 218 294,73	2 314 606,23	МКУ «Служба заказчика по ЖКХ» УКМО (ГП)	Директор МКУ «Служба заказчика по ЖКХ» (ГП)
2	Организация оснащения МКУК "ГКБЦ" УКМО (ГП) библиотечным фондом		86 634,04	74 505,27	12 128,77	МКУК «ГКБЦ» УКМО (ГП)	Директор МКУК «ГКБЦ» УКМО (ГП)
ИТОГО:			**16 619 535,00**	**14 292 800,00**	**2 326 735,00**		

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Усть-Кутского муниципального образования
(городского поселения)
№ 175-п от 30.01.2024

Порядок организации работы по реализации мероприятий Перечня проектов народных инициатив Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Положением о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 февраля 2019 года № 108-пп (с изменениями) (далее- областной порядок) и определяет цели и условия получения субсидии, порядок получения и расходования субсидии, в том числе финансовое обеспечение расходного обязательства из областного и местного бюджетов, включение этих расходов в реестр расходных обязательств и бюджет Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), контроль за ходом реализации перечня проектов народных инициатив и ответственность за нарушение условий предоставления межбюджетного трансферта.

1.2. В настоящем порядке под **народными инициативами** понимается предоставление населению права непосредственно выносить предложения по реализации проектов, мероприятий наиболее значимых, по их мнению, для развития муниципального образования по вопросам местного значения в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.3. Предоставление Усть-Кутскому муниципальному образованию (городскому поселению) субсидии на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив (далее - Перечень) из областного бюджета осуществляется министерством экономического развития и промышленности Иркутской области (далее – министерство) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на соответствующий финансовый год, в соответствии с распределением субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив.

1.4. Организатором сходов граждан, публичных слушаний, конференций граждан (собраний делегатов), собраний граждан или других форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления является администрация Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) в лице главы.

2. Порядок утверждения перечня проектов народных инициатив

2.1. Примерный перечень проектов народных инициатив формируется на основе:

- письменных и устных обращений граждан, трудовых коллективов, органов территориального общественного самоуправления, направленных в органы местного самоуправления и учреждения Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения);

- письменных и устных обращений граждан, трудовых коллективов, органов территориального общественного самоуправления, направленных в адрес Думы Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), а также депутатам Думы Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

До назначения собрания граждан по вопросу формирования и одобрения примерного перечня проектов народных инициатив, органы местного самоуправления, Дума, депутаты Думы и учреждения Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) направляют заявки в администрацию Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) (далее - Администрация) для включения мероприятий в примерный перечень проектов народных инициатив (далее - примерный перечень). К заявке прилагаются документы, подтверждающие обоснованность цены предлагаемых мероприятий, обращения граждан, трудовых коллективов, органов территориального общественного самоуправления.

2.2. Комитет по финансам и налогам администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) (далее - Комитет по финансам и налогам) анализирует поданные заявки на соответствие следующим требованиям:

- реализации вопросов местного значения, установленных статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

-период реализации проектов народных инициатив Перечня - **до 30 декабря 2024 года**;

-мероприятия проектов народных инициатив Перечня не должны быть включены в государственные программы Иркутской области;

-имущество, включая земельные участки, предназначенные для реализации мероприятий проектов народных инициатив, должны находиться в собственности (пользовании) Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения);

- в случае включения в Перечень мероприятия по капитальному ремонту – наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в части оценки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта, либо положительного заключения негосударственной экспертизы проектной документации в части оценки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объекта капитального строительства в случаях, не установленных частью 2 статьи 83 Градостроительного кодекса РФ, либо письменного обязательства, подписанного главой Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), которое необходимо представить в министерство в срок **01 июля года** предоставления субсидии;

-мероприятия должны соответствовать направлениям расходования субсидий, установленным приложением 3 к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив.

2.3. При Администрации создается комиссия по реализации проектов народных инициатив (далее - комиссия), положение о работе и состав которой

утверждается постановлением администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

2.4. После доведения министерством проекта распределения субсидии из областного бюджета между районами, городскими округами и поселениями Иркутской области на текущий финансовый год с указанием суммы субсидии, выделяемой на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, администрация Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) информирует население о месте, дате и времени проведения собрания граждан путем размещения информации в средствах массовой информации.

2.5. Решение об одобрении примерного Перечня (мероприятий примерного Перечня) проектов народных инициатив на текущий финансовый год вносится в протокол собрания граждан.

2.6. Иные инициативы, отличные от указанных в примерном перечне, предложенные на собрании граждан фиксируются секретарем и вносятся в протокол.

Глава администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) дает указания соответствующим подразделениям о расчете стоимости проектов по вновь выдвинутым инициативам.

Комитет по финансам и налогам проверяет их на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2. настоящего Порядка и формирует примерный перечень с учетом заявленных иных инициатив.

Администрация организует проведение повторного собрания граждан для участия населения в одобрении Перечня.

2.7. После одобрения населением Перечня проектов народных инициатив на текущий финансовый год Администрация в срок **до 10 февраля текущего года** предоставления субсидии представляет в министерство:

1) заявку по форме в соответствии с приложением 4 к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив;

2) заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих право собственности (пользования) муниципального образования на имущество, включая земельные участки, предназначенные для реализации мероприятий;

3) копия муниципального правового акта, устанавливающего расходные обязательства на реализацию мероприятий и порядок организации работы по их реализации;

4) заверенную в установленном порядке копию заключения государственной либо негосударственной экспертизы, либо письменное обязательство, при включении в заявку мероприятия по капитальному ремонту;

5) письменное обязательство, подписанное главой муниципального образования, не допускать изменение существенных условий муниципального контракта, заключенного в целях реализации Мероприятий в части капитального ремонта объектов муниципальной собственности, капитального ремонта автомобильных дорог местного значения без наличия протокола комиссии по проверке обоснованности закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых заказчиками в Иркутской области, содержащего решение о согласовании следующих изменений существенных условий.

2.8. Глава администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) постановлением устанавливает расходные обязательства на выполнение мероприятий Перечня проектов народных инициатив.

Комитет по финансам и налогам данные расходные обязательства включает в реестр расходных обязательств Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), предусматривает в бюджете ассигнования и лимиты бюджетных обязательств по принятым расходным обязательствам и исполняет их за счет собственных доходов, источников финансирования дефицита местного бюджета, а также за счет средств областного бюджета.

Предоставление финансового обеспечения реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив подведомственными бюджетными (автономными) учреждениями предусматривается с учетом требований абзаца 2,4 пункта 1 статьи 78.1, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), утвержденного постановлением главы муниципального образования «город Усть-Кут» от 23.12.2022 года № 2913-П, статьи 78.2 Бюджетного кодекса РФ и Порядка осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), утвержденного постановлением администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) от 10 июня 2015 года № 805-П.

Казенным учреждениям при увеличении бюджетных ассигнований, предоставляемых на цели реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив на текущий финансовый год, необходимо внести изменения в бюджетную смету.

2.9. После подписания соглашения о предоставлении в текущем финансовом году субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, Администрация (ее структурные подразделения) и муниципальные учреждения (далее – Заказчики) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств осуществляют закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с соблюдением процедур, предусмотренных Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иным с законодательством о контрактной системе.

2.10. С момента начала работ и до приемки их результатов Заказчики контролируют объемы и виды выполняемых работ, оказанных услуг на соответствие локально-сметным расчетам.

При выполнении работ, оказании услуг в полном соответствии с технической и сметной документацией Заказчик осуществляет приемку выполненных работ, оказанных услуг и направляет в Комитет по финансам заявку на финансирование.

2.11. При поставке товаров Заказчик осуществляет приемку товаров, проверяет количество и качество поставленных товаров.

При приемке сертифицированных товаров представляются сертификаты качества (сертификаты безопасности).

При полном соответствии товаров условиям муниципального контракта, Заказчик направляет в комитет по финансам и налогам заявку на финансирование.

2.12. Комитет по финансам и налогам на основании заявок на финансирование Заказчиков доводит до главных распорядителей бюджетных средств уведомления о предельных объемах финансирования.

2.13. Заказчики, в установленные муниципальными контрактами сроки, производят оплату за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги.

2.14. В случае образования экономии субсидии в результате осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, изменения конъюнктуры цен, расторжения контракта, невыполнения мероприятий Перечня по иным причинам или необходимости перераспределения объемов финансирования на другие мероприятия Усть-Кутское муниципальное образование (городское поселение) имеет право:

- самостоятельно перераспределить экономию субсидии между мероприятиями, установленным муниципальным правовым актом с учетом соблюдения процента софинансирования;

- в срок до 11 ноября года предоставления субсидии направить в министерство заявку на перераспределение субсидий на другие мероприятия заявку на перераспределение субсидий по форме в соответствии с приложением 5 к Положению о предоставлении и субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, документы, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 2.7. настоящего Порядка, и заверенную в установленном порядке копию заключения экспертизы при включении в заявку на перераспределение субсидии мероприятия по капитальному ремонту, не включенные в утвержденный перечень, с учетом соблюдения процента софинансирования.

2.15. Предложения о направлении сложившейся экономии субсидии на дополнительные мероприятия принимает Комиссия по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив, созданная при администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), после чего направляет предложения Комитету по финансам и налогам о формировании примерного Перечня дополнительных мероприятий

2.16. Комитет по финансам и налогам на основании поданных заявок, сформированных по обращениям граждан, трудовых коллективов, органов территориального общественного самоуправления, с учетом положений п. 2.2. настоящего Порядка, формирует примерный Перечень дополнительных мероприятий.

Администрация информирует население о месте, дате и времени проведения собрания граждан путем размещения информации в средствах массовой информации.

При реализации дополнительных мероприятий перечня проектов народных инициатив необходимо руководствоваться пунктами 2.5, 2.6, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12, 2.13 настоящего Порядка.

3. Контроль и ответственность муниципального образования при реализации перечня проектов народных инициатив

3.1. Контроль за ходом реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив возлагается на Заказчиков и комиссию, созданную при администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

В целях мониторинга реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив комиссия организовывает работу по привлечению населения к контролю за исполнением проектов народных инициатив, путем размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования «город Усть-Кут», а также в информационно-аналитической системе "Живой регион».

Администрация по форме, в сроки и в порядке, предусмотренные соглашением, представляет в министерство отчетность об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидий.

В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидий допущены нарушения обязательств по достижению значений показателей результативности использования субсидий, предусмотренных соглашением, и если в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидий в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидий, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидий, определятся в соответствии с пунктами 20-24 Постановление Правительства Иркутской области от 24 сентября 2018 г. N 675-пп "О формировании, предоставлении и распределении субсидий местным бюджетам из областного бюджета".

В случае нецелевого использования субсидий и (или) нарушения Усть-Кутским муниципальным образованием (городским поселением) условий предоставления субсидий, установленных Положением о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, к муниципалитету применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 3
к постановлению Администрации
Усть-Кутского муниципального образования
(городского поселения)
№ 175-п от 30.01.2024

Список ответственных лиц за реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив

Наименование	ФИО ответственного лица	Должность ответственного лица	Телефон ответственного лица
Координация действий по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив	О.В. Саврасова	Заместитель главы по экономическим вопросам Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)	8 (39565) 60424
Соблюдение бюджетного законодательства при использовании средств областного и местного бюджетов, выделенных на реализацию мероприятий перечня народных инициатив	И.Е. Кондратенко	Заместитель председателя комитета по финансам и налогам - начальник бюджетного отдела администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)	8 (39565) 60432
Соблюдение законодательства в сфере размещения муниципального заказа и исполнения муниципальных контрактов	Заказчики: 1) О.В. Саврасова	Заместитель главы по экономическим вопросам Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)	8 (39565) 60424
	2) И.В. Карасева	Начальник отдела закупок комитета по финансам и налогам администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)	8 (39565) 60428
	3) Ю.В. Сыч	Председатель комитета по управлению муниципальным	8 (39565) 56399

		имуществом администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)	
	4) О.Г. Зубарев	И.о. директора МКУ «Служба заказчика по ЖКХ» УКМО (ГП)	8 (39565)59008
	5) Л.А. Зубарева	директор МКУК «ГКБЦ» УКМО (ГП)	8 (39565)50234
	6) Н.А. Антипина	директор МБУК «ДК Речники» УКМО (ГП)	8 (39565)57109
Организация работы по размещению информации о ходе реализации проектов народных инициатив на официальном сайте администрации	Е.С. Пацук	Начальник отдела информационного обеспечения, взаимодействия с общественностью и СМИ администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)	8 (39565)60428
Организация работы по размещению информации о ходе реализации проектов народных инициатив в информационно-аналитической системе "Живой регион», подготовка отчета об использовании субсидии из областного бюджета в Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	Е.В. Колмакова	Консультант бюджетного отдела комитета по финансам и налогам администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)	8 (39565)60432