«20» 08 2021г. № 1518 -п

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-КУТСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ГОРОД УСТЬ-КУТ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОРУБОЧНОГО БИЛЕТА И (ИЛИ) РАЗРЕШЕНИЯ НА ПЕРЕСАДКУ ДЕРЕВЬЕВ И КУСТАРНИКОВ НА ТЕРРИТОРИИ УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Правилами благоустройства территории Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), утвержденными решением Думы Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) от 26.10.2017г. №12/2, руководствуясь ст. ст. 6,33,47 Устава Усть-Кутского мунипального образования (городского поселения)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) (Приложение 1).
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «город Усть-Кут» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Определить Муниципальное учреждение «Служба заказчика по жилищно-коммунальному хозяйству» Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) уполномоченным органом на выдачу порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников заинтересованным лицам.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), курирующего данное направление.

Глава администрации муниципального
образования
«город Усть-Кут»
Е.В. Кокшаров

КОПИЯ ВЕРНА
Администрация муниципального
образования «город Усть-Кут»
КАНЦЕЛЯРИЯ
Начальник группы

Приложение №1
к постановлению администрации
муниципального образования
«город Усть-Кут»

от 20.08 2021г.№ 1516 -п

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОРУБОЧНОГО БИЛЕТА И (ИЛИ) РАЗРЕШЕНИЯ НА ПЕРЕСАДКУ ДЕРЕВЬЕВ И КУСТАРНИКОВ НА ТЕРРИТОРИИ УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ)

1. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на территории Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) уполномоченным органом.

2. Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников выдается заинтересованным лицам для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства, в том числе в целях:

2.1. удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

2.2. обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2.3. организации парковок (парковочных мест);

2.4. проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением соответствующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

2.5.предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

3. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

4. Процедура предоставления порубочного билета осуществляется в случае удаления (сноса) деревьев и кустарников в целях их уничтожения, повреждения или выкапывания, влекущего прекращение их роста, гибель или утрату.

5. Процедура предоставления разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется в случае выкапывания деревьев и кустарников и последующей их посадки на другой территории на землях или земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

6. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется до удаления деревьев и

кустарников и кустарников, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего Порядка.

7. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в получении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников (далее – заявитель), самостоятельно или через уполномоченного им представителя подает в уполномоченный орган заявление по форме, предусмотренной приложением №1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

7.1 копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица, а также доверенность, подтверждающая полномочия представителя;

7.2. правоустанавливающий документ на земельный участок, на котором находится (находятся) предполагаемое(ые) к удалению дерево (деревья) и (или) кустарник (кустарники), включая соглашение об установлении сервитута (если оно заключалось);

7.3. разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной и муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута в случае, если соответствующий земельный участок не был представлен заявителю и отсутствует соглашение об установлении сервитута (в случае если удаление (пересадка) дерева (деревьев) и (или) кустарника (кустарников) осуществляется для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства) (предоставляется в целях строительства);

7.4. разрешение на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства (в случае если удаление (пересадка) дерева (деревьев) и (или) кустарника (кустарников) осуществляется для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства);

7.5. предписание органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора в случае, если удаление дерева (деревьев) и (или) кустарника (кустарников) предполагается в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

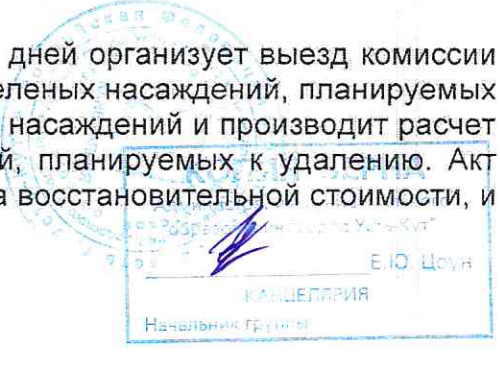
7.6. схема благоустройства и озеленения земельного участка, на котором находится (находятся) предполагаемое(ые) к удалению дерево (деревья) и (или) кустарник (кустарники), с графиком проведения работ по такому удалению и (или) кустарника (кустарников) осуществляется для строительства (реконструкции) объекта капитального строительство);

7.7. схема размещения предполагаемого(ых) к удалению дерева (деревьев) и (или) кустарника (кустарников) (ситуационный план).

Не допускается требовать с заявителя представления иных документов, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

8. Документы и информация, указанные в частях 2-4,6 пункта 7 настоящего Порядка, запрашивается уполномоченным органом в органах государственной власти и местного самоуправления, в расположении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы и информацию самостоятельно.

9. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней организует выезд комиссии по обследованию земельного участка на наличие зеленых насаждений, планируемых к удалению, составляет акт обследования зеленых насаждений и производит расчет восстановительной стоимости зеленых насаждений, планируемых к удалению. Акт обследования зеленых насаждений, расчет размера восстановительной стоимости, и



проект договора, являющегося Приложением №2 к настоящему Порядку, направляется уполномоченным органом на электронную почту заявителя либо вручается лично заявителю в течение 2 рабочих дней.

Заявитель в течение 5 рабочих дней подписывает соглашение, являющееся приложением №3 к настоящему Порядку, и оплачивает в бюджет Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) восстановительную стоимость в соответствии с расчетом и представляет один экземпляр соглашения и подтверждение оплаты в уполномоченный орган.

Решение о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников принимается Уполномоченным органом в течение 20 рабочих дней со дня регистрации уполномоченным органом заявления о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников и в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения по выбору заявителя выдается на руки или направляется заявителю заказным письмом с приложением документов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 7 настоящего Порядка.

Форма Порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников является приложением №4 к настоящему Порядку.

10.Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется за плату, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников;

4) проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Иркутской области.

Платой является восстановительная стоимость зеленых насаждений, зачисляемая на бюджетный счет Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения). Методика расчета восстановительной стоимости зеленых насаждений утверждается постановлением администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

11. Заявитель при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства по собственной инициативе вправе представить правоустанавливающие документы на земельный участок, разрешение на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства.

В случае если указанные в настоящем пункте документы заявителем не представлены, то они запрашиваются Уполномоченным органом в организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы.

12. Основаниями для отказа в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников являются:

1) обращение в орган, не уполномоченный на принятие решения о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников;

2) непредоставление документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;

3) отсутствие у заявителя оснований по использованию земли или земельного участка, на которых согласно заявлению предполагается удаление (пересадка) деревьев и (или) кустарников;

4) получение порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников предполагается для целей, не предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

5) предполагаемые заявителем к сносу (произрастающие в естественных условиях) объекты растительного мира, занесенные в Красную книгу Российской Федерации и (или) Красную книгу Иркутской области;

6) неподписание договора и неоплата восстановительной стоимости в случае, когда ее оплата требуется в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

Отказ в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников по основаниям, не предусмотренным настоящим пунктом, не допускается.

В решении об отказе в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников должно быть указано основание такого отказа, предусмотренное настоящим пунктом настоящего Порядка.

13. Основанием для аннулирования порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников является заявление лица, получившего порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников.

В случае аннулирования порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников Уполномоченный орган, выдавший порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об аннулировании посредством проставления соответствующей отметки на порубочном билете и (или) разрешении на пересадку деревьев и кустарников.

14. Вырубленная деловая древесина является собственностью Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) и подлежит складированию в места, указанные Уполномоченным органом. Решение о дальнейшем использовании древесины (в том числе продажа) принимается администрацией Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

15. Древесные отходы утилизируются Заявителем в соответствии с действующим законодательством.

ЮЛИЯ БЕРНА
Администрация муниципального образования "город Усть-Кут"
Е.Ю. Цоуп
КАНЦЕЛЯРИЯ
Начальник группы

Приложение №1 к Порядку предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников

Руководителю уполномоченного органа

_____

(наименование руководителя уполномоченного органа)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(для юридических лиц: наименование, место нахождения, ОГРН, ИНН[1])

(для физических лиц: фамилия, имя , отчество (при наличии, дата и место рождения, адрес места жительства регистрации), реквизиты документа удостоверяющего личность (наименование, серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

_____

_____

(номер телефона, факс, почтовый адрес, адрес электронной почты для связи)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников

Прошу предоставить порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников **(указать нужное)**

для удаления деревьев и кустарников на следующем земельном участке / на земле, государственная собственность на которую не разграничена, на землях, находящихся в муниципальной собственности **(указывается нужное),**

в целях строительства (реконструкции) на данном земельном участке (земле)/ цель, не связанная со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства: удаления аварийных, больных деревьев и кустарников/ обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий/ организации парковок (парковочных мест) / проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дороги сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах/ предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части **(указывается нужное)**

кадастровый номер земельного участка (если имеется)_____

_____

Местоположение земельного участка_____

_____;

(указывается адрес земельного участка; адрес земельного участка указывается в

соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет; в отношении участка земли, государственная собственность на которую не разграничена, указываются координаты характерных точек границ территории)

Площадь земельного участка (земли)_____кв.м)
(указывается площадь земельного участка (земли); площадь земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет)

Приложения:
1)_____
2)_____
3)_____
4) _____
5)_____

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

_____

(подпись, ФИО, наименование должности подписавшего лица либо указание на то, что подписавшее лицо является представителем по доверенности (для юридических лиц))

[1]ОГРН И ИНН не указываются в отношении иностранных юридических лиц



Приложение №2 к Порядку предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников

АКТ
обследования зеленых насаждений

от «_____» _____ 20____ года №_____

По заявлению № ____ от «___» _____ 20__ года

_____
(Ф.И.О. физического лица), Ф.И.О., должность руководителя, наименование организации, адрес, телефон)

_____

_____

проведено обследование земельного участка под _____

_____
(указать, для каких целей проводиться обследования)

комиссией в составе _____
(Ф.И.О., должность)

_____

_____

_____

в присутствии_____

_____

(Ф.И.О. руководителя юридического лица (уполномоченного представителя) или физического лица, в присутствии которого(ых) проводилось обследование))

В результате проведенного обследования установлено:

№ п/п	Адрес	Порода, вид зеленых насаждений	Количество шт.	Диаметр ствола (для деревьев - на высоте 1,3 м) см	Характеристика состояния зеленых насаждений	Результат обследования	Примечание

Заключение : выдать (не выдать) порубочный билет, разрешение на пересадку деревьев и кустарников, произвести расчет восстановительной стоимости.

Акт обследования составлен:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О)

Члены комиссии:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О)

КОПИЯ ВЕРНА
Администрация муниципального образования "город Усть-Кут"
_____ Е.Ю. Цоун
КАНЦЕЛЯРИЯ
Начальник группы

Приложение №3 к Порядку
предоставления порубочного билета
и (или) разрешения на пересадку
деревьев и кустарников

СОГЛАШЕНИЕ

о компенсации восстановительной стоимости зеленых насаждений

г. Усть-Кут «____» _____ 20__ г.

_____ в лице директора

(наименование уполномоченного органа)

_____, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Сторона-1», с одной стороны, и _____

в лице_____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Сторона-2», с другой стороны, совместно именуемые стороны, пришли к соглашению о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. «Сторона -2» **компенсирует восстановительную стоимость зеленых насаждений**, попадающих в зону проведения работ при реализации проекта строительства, реконструкции (нужное подчеркнуть) _____

(наименование реализуемого проекта, проводимых работ)

По адресу: _____

1.2. Восстановительная стоимость сносимых зеленых насаждений в соответствии с Порядком предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев на территории Усть-Кутского муниципального образования, утвержденным постановлением администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) от_____№_____, Порядком расчета восстановительной зеленых насаждений на территории Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), утвержденной постановлением администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) от _____ №_____ составляет _____(_____) рублей.

(Сумма прописью)

1.3. Средства зачисляются на единый счет бюджета по следующим реквизитам:
Получатель – УФК по Иркутской области (Администрация муниципального образования «город Усть-Кут»),
ИНН 3818019350/ КПП 381801001
БИК банка получателя: **012520101**
Банковский счет получателя (единый казначейский счет): **40102810145370000026**

в **ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ // УФК по Иркутской области г.Иркутск**
Номер счета получателя (Казначейский счет): **03100643000000013400**
л/с 04343D00170
ОКТМО 25644101
КБК 95211302995131000130 – прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Сторона-2 обязуется внести оплату в течение 5 рабочих дней с даты заключения настоящего соглашения.
2.2. Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.
2.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из сторон.
2.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
2.5. Неотъемлемой частью настоящего соглашения являются приложения:

Приложение № 1 - Акт обследования зеленых насаждений от_____ ___ № _____;

Приложение № 2 - Расчет восстановительной стоимости зеленых насаждений от _____ № ____.

3.РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Директор _____	Директор _____

КОПИЯ ВЕРНА
Е.Ю. Доун
КАНЦЕЛЯРИЯ
Начальник группы

Приложение №4 к Порядку предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников

ПОРУБОЧНЫЙ БИЛЕТ
И (ИЛИ) РАЗРЕШЕНИЕ НА ПЕРЕСАДКУ ДЕРЕВЬЕВ И КУСТАРНИКОВ

«_____»_____20___г. №_____

_____

(наименование уполномоченного органа, выдавшего документ)

Настоящий порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников выдан:

_____

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства – для физических лиц)

_____

_____

(полное наименование, ИНН, ОГРН, КПП, почтовый адрес – для юридических лиц)

Настоящий порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников дает право:

На вырубку:

_____ шт.деревьев

_____ шт.кустарников

Пересадку:

_____ шт.деревьев

_____ шт.кустарников

Срок действия порубочного билета _____

Руководитель уполномоченного органа_____

_____ _____

(И.О.Фамилия) (подпись)

«23» 11 2021г. № 2206-п

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-КУТСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ГОРОД УСТЬ-КУТ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОРУБОЧНОГО БИЛЕТА И (ИЛИ) РАЗРЕШЕНИЯ НА ПЕРЕСАДКУ ДЕРЕВЬЕВ И КУСТАРНИКОВ НА ТЕРРИТОРИИ УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Правилами благоустройства территории Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), утвержденными решением Думы Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) от 26.10.2017г. №12/2, руководствуясь ст. ст. 6,33,47 Устава Усть-Кутского мунипального образования (городского поселения)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести следующие изменения в Порядок предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), утвержденный постановлением администрации муниципального образования «город Усть-Кут» от 20.08.2021г. №1518-п:

1.1.Абзац первый пункта 2 изложить в следующей редакции: «Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников выдается заинтересованным лицам для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства, а также в целях:…», далее по тексту.

1.2.Пункт 3 изложить в следующей редакции: «Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или на земельных участках, собственность на которые не разграничена, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.»

1.3.Пункт 5 изложить в следующей редакции: «Процедура предоставления разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется в случае выкапывания деревьев и кустарников и последующей их посадки на другой территории на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной

КАНЦЕЛЯРИЯ
Начальник группы

собственности или на земельных участках, собственность на которые не разграничена.»

1.4.Пункт 14 исключить.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «город Усть-Кут» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), курирующего данное направление.

Глава администрации муниципального
образования
«город Усть-Кут»
Е.В. Кокшаров